

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams des Kompetenzzentrums Weiterbildung Allgemeinmedizin Saarland suchen wir



ab Januar 2025

eine:n studentische:n Hilfskraft (m/w/d)

für 8 Wochenstunden

Ihre Aufgaben

- ✓ Organisatorische Betreuung der Lehrveranstaltungen (Räume, Catering, Kopien, Auslagen, Teilnahmebescheinigungen etc.)
- ✓ Betreuung der Dozierenden und Teilnehmenden vor und während der Veranstaltungen
- ✓ Listenverwaltung (Anwesenheitslisten, TN-Listen Dozierendenlisten etc.)
- ✓ Schreibarbeiten (Protokolle, Briefe etc.)
- ✓ Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit (Researche, Texte)
- ✓ Administrative Aufgaben (Versand von Infopost, Materialbeschaffung, Telefon- und Postdienst)

Was wir von Ihnen erwarten

- ✓ Medizinstudium an der Universität des Saarlandes
- ✓ Sorgfältiges und zuverlässiges Arbeiten
- ✓ Arbeitstage in Präsenz an Mittwoch und Freitag erwünscht

Was Sie erwarten können

- ✓ Bezahlung nach den Vorgaben der Universität
- ✓ Möglichkeit zur Telearbeit
- ✓ Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Interesse an einer längerfristigen Zusammenarbeit
- ✓ Sehr gute Arbeitsatmosphäre!

Wir freuen uns auf Ihre formlose Bewerbung an melanie.caspar@uks.eu.

Universität des Saarlandes
Medizinische Fakultät

Kompetenzzentrum Weiterbildung
Allgemeinmedizin Saarland

Leitung:
Dr. phil. Melanie Caspar

Geb. 80.2
66421 Homburg/ Saar

T: +49 (0) 6841 16 26822

melanie.caspar@uks.eu
<https://www.uni-saarland.de/kws>

Homburg/ Saar, 15.11.2024



Gemäß §75a Sozialgesetzbuch V ist das KWS eine Kooperation der folgenden Institutionen:



UKS



Ärztkammer
des Saarlandes
Körperschaft des öffentlichen Rechts



Saarländische
Krankenhausgesellschaft e.V.